

Утверждаю:
 Директор МБОУ «Чубуклинская ООШ»
 Д.Ф.Мухаметзянова



**ПЛАН работы (дорожная карта)
 по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации
 в МБОУ «Чубуклинская ООШ» в 2023-2024 учебному году**

№ п/п	Мероприятия	сроки	ответственные
1. Мероприятия по организационному обеспечению проведения ГИА -2024			
1.1	Подготовка аналитических материалов по итогам организации и проведения ГИА- 2023	август	Зам. директора по УВР
1.2	Анализ результатов ОГЭ 2023 года. Обсуждение вопросов по повышению качества результатов сдачи экзаменов выпускниками школы	август	Зам. директора по УВР
1.3.	Организация работы классных руководителей по созданию базы данных обучающихся	сентябрь	Зам. директора по УВР Кл.руководители 9 кл.
1.4	Формирование списочного состава учителей-предметников, привлекаемых к проведению ГИА	В установленные сроки	Директор
1.5	Собирать предварительную информацию о выборе предметов для прохождения ГИА через анкетирование выпускников 9-х классов	Октябрь	Зам. директора по УВР, классные руководители
1.6	Проведение пробного ГИА в 9 классах по русскому языку и математике	Ноябрь	Зам. директора по УВР
1.9	Сбор документов, подтверждающих право обучающихся на сдачу ОГЭ в досрочный период	до 30.11.	Зам. директора по УВР
1.10	Проведение пробных экзаменов в форме ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору	Декабрь-апрель	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
1.11	Выявление уровня качества подготовки к ГИА	Март	Зам. директора по УВР
1.12	Подготовка графика проведения консультаций для учащихся	Март	Зам. директора по УВР
1.13	Организация работы по привлечению родителей, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей	март-июнь	Директор
1.14	Выдача участникам ГИА уведомлений на участие в ГИА	В установленные сроки	Зам. директора по УВР
1.15	Обеспечение информационной безопасности. Проведение инструктажа под подпись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа (ст.13.14, 19.30 КоАП) обучающимися, организаторами в аудитории и вне аудиторий	май	Директор
1.16	Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами	в течение года	Зам. директора по УВР учителя, классный руководитель
1.17	Предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru, ed.gov.ru, 1ustiest.ru	в течение года	Учитель информатики

1.18	Инструктивно-методические семинары с классными руководителями, учителями-предметниками, учащимися о целях и технологии проведения ГИА-9	декабрь май-июнь	Директор зам. директора по УВР
1.19	Ознакомление с нормативными документами по проведению ОГЭ	в течение года	Зам. директора по УВР
1.20	Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение года	учителя, работающие в выпускных классах, руководители ШМО
2. Работа по нормативно-правовому, инструктивному методическому обеспечению ГИА-2024			
2.1	Приказ о назначении ответственного по подготовке к ГИА	Сентябрь	Директор
2.2	Приказ об утверждении списков участников ОГЭ и предметов, выбранных для сдачи ОГЭ	февраль- март	Директор
2.3	Приказ о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников основной школы	Май	Директор
2.4	Приказы о доставке участников ГИА к пункту проведения экзамена и назначении лица ответственного за сопровождение участников ГИА	май-июнь	Директор
2.5	Приказ о выдаче аттестатов об основном общем образовании	Июнь	Директор
3. Мероприятия по обеспечению мониторинга проведения и анализу результатов ГИА- 2023			
3.1	Проведение мониторинга ОГЭ в МБОУ по сравнению с городом , республикой	август	Зам. директора по УВР
3.2	Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ОГЭ	сентябрь	руководители ШМО
3.3	Обсуждение результатов мониторинга ГИА на методических объединениях учителей-предметников	сентябрь	руководители ШМО
4. Мероприятия организации подготовки и повышению квалификации специалистов в области подготовки и проведения ГИА -2024			
4.1	Участие учителей-предметников в вебинарах по подготовке к ГИА-2022	В течение года	Зам. директора по УВР
4.2	Изучение опыта работы учителей русского языка и математики по подготовке выпускников к ГИА	В течение года	руководители ШМО.
4.3	Семинар-практикум «Правила заполнения бланков ОГЭ»	ноябрь	Зам. директора по УВР учителя, работающие в выпускных классах, руководители ШМО
	Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией		
	Обзор текущей информации по проведению государственной итоговой аттестации		
4.4	Участие учителей-предметников в муниципальных методических объединениях, посвященных обмену опытом подготовки выпускников к ГИА	в течение года	руководители ШМО
4.5	Участие в обучении: руководителя ППЭ, организаторов ОГЭ	март- апрель	Директор
5. Мероприятия по обеспечению информирования о проведении ГИА-2024			
5.1	Оформление информационного стенда материалами «ГИА-2024»	в течение года	Зам. директора по УВР

5.2	Своевременное пополнение документами раздела «ГИА» сайта школы и информационного стенда	в течение года	Зам. директора по УВР
5.3	Проведение родительских собраний по подготовке к ГИА-2024 учащихся 9 классов	в течение года	Зам. директора по УВР класн. руководители
5.4	Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к государственной (итоговой) аттестации по предмету	в течение года	учителя-предметники
6. Мероприятия по контролю за организацией и проведением ГИА - 2024			
6.1	Проверка классных журналов на объективность выставления итоговых отметок у обучающихся, претендующих на аттестат с отличием.	Декабрь, март	Зам. директора по УВР
6.2	Проверка протоколов родительских собраний «Организация информирования родителей и выпускников об организации ГИА-2024»	март	Зам. директора по УВР
7. Проведение совещаний, педагогических советов			
7.1	Педагогический совет «Анализ результатов ГИА 2023. Выработка основных направлений работы школы по подготовке ГИА в 2023/2024 учебном году»	август	Директор, зам. директора по УВР
7.2	Педагогический совет по допуску обучающихся 9-х классов к ГИА	май	Директор зам. директора по УВР
7.3	Педагогический совет о выдаче аттестатов об основном общем образовании	июнь	Директор зам. директора по УВР
7.4	Проведение заседаний МО учителей – предметников по вопросам подготовки и проведения ГИА 2024	в течение года	руководители МО.
7.5	Совещание при директоре «Анализ результатов ГИА в 2023-2024 учебном году. Задачи на 2024 - 2025 учебный год»	июнь	администрация школы